



**Los Angeles Unified School District
Franklin High School, S.T.E.M. Magnet, Dual Language Magnet
School Site Council**



**February 4, 2025, 4:00 p.m.
Parent Center Room 502**

Zoom Meeting Address: <https://lausd.zoom.us/j/82339877247>

ZOOM ID: 823 3987 7247

Telephone Access: US : +1 213 338 8477 or +1 408 638 0968 or +1 669 900 6833 or +1 253 215 8782 or +1 346 248 7799 or +1 301 715 8592 or +1 312 626 6799 or +1 646 876 9923

MINUTES

I. WELCOME | CALL TO ORDER

Benjamin Alcaraz, Chairperson welcomed the members and called the meeting to order at 4:01 pm on February 4, 2025.

II. FLAG SALUTE

Benjamin Alcaraz, Chairperson, led the flag salute.

III. PUBLIC COMMENT

Benjamin Alcaraz, Chairperson, called for public comment. There were no speakers for public comment.

IV. ROLL CALL / APPROVAL OF MINUTES

a. Nidia Cos, Secretary, called roll. Member attendance is as follows:

First Name	Last Name	Title	Present: Zoom (Z) In Person (P)	Not Present	Time: if left early or joined late
Benjamin	Alcaraz	Chairperson	P		
Mariné	Davtyan	Vice Chairperson (Principal)	P		
Nidia	Cos	Secretary	Z		
Emma Lee	del Hierro	Parliamentarian	Z		
Lenni	Lara	Member	Z		
Daniel	Colon	Member	P		
Michelle	Chavez	Member	Z		
Evdokia	Findrilakis	Member	Z		
Susan	Morales	Member		X	
Nancy	Naranjo	Member	Z		
Maya	Esquivel	Member		X	
Sophia	Hyunh	Member		X	

Quorum was established at 4:03 pm with 9 members present.

Time was provided for all members of the SSC to read the minutes for the February 3, 2025 SSC meeting. There were no corrections.

- a. Motion to approve the minutes was made by Daniel Colon and seconded by Nidia Cos.
- b. A roll call vote was taken. 9 in favor, 0 against, 0 abstained.
- c. The motion carried and the minutes were approved.

V. NEW BUSINESS

A. Approve 2025 – 2026 School Plan for Student Achievement (SPSA)

During the February 3rd, 2025 SSC meeting, Mr. Reyes, Coordinator, presented the **2025-2026 School Plan for Student Achievement (SPSA)** for Franklin High School and highlighted the Pillar pages along with relevant school data, measurable objectives, strategies, and actions. He took questions from the members and provided answers to the members. SSC reviewed and discussed ELAC’s advisement (Attachment K) to adopt the **School Plan for Student Achievement 2025-2026** based on the presentation conducted in their January 24, 2025 meeting. Members had the opportunity to ask questions and have a discussion at the January 27, 2025 SSC meeting. SSC’s response to ELAC’s recommendations is attached (Attachment B).

- Benjamin Alcaraz, Chairperson, led a review of the **2025-2026 SPSA** as presented. He asked the members if they had any questions; members had the opportunity to provide feedback and make final recommendations before moving to approve the **2025-2026 School Plan for Student Achievement**. After a period of discussion, the Chairperson asked for a motion regarding the **2025-2026 SPSA**. Questions were asked about data fountains that will be used to measure the goals of the SPSA.
 - a. A motion to approve the **2025-2026 SPSA** was made by Marine Davtyan and seconded by Nidia Cos.
 - b. The votes on the motion are as follows: 9 members in favor. 0 members opposed. 0 members abstained.
 - c. The motion to approve the **2025-2026 SPSA** passed.

B. Approval of 2025-206 Title Budget: 7S046, 7E046, 7726T

- Approval of the 2025-2026 7S046 School Title I Budget

Mr. Reyes, Coordinator also presented and reviewed with members the funding supporting the measurable objectives, strategies, and actions of the **2025-2026 SPSA**. He presented and distributed the **2025-2026 7S046 School Title I School Budget, 2025-2026 7E046 School Title I Parent and Family Engagement Budget and 2025-2026 7726T Middle School Interventionist Budget** to all members. During the presentation, he took questions and provided answers to the members.

- Benjamin Alcaraz, Chairperson, led a review of the **2025-2026 7S046 School Title I Budget** as presented. He asked the members if they had any questions; members had the opportunity to provide feedback and make final recommendations before moving to approve the **2025-2026 7S046 School Title I Budget** items listed as follows:

**Budget Allocations Title I 7S046
Proposed Budget for 2025–2026
Allocation = \$1,002,925**

2025–2026 Positions/ Budget Items	Description (how much/how many)	Total Allocation 2025–2026 \$1,002,925
1- Categorical program Advisor (Title i Coord) Differential	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$160,305 \$1,559
1 - Teacher Assistant	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$46,032
1- Counselor	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$146,555
.5 CSR ELA Teacher	<i>3 hours, 5 days (FTE0.5)</i>	\$86,328
1- CSR Math teacher =	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$146,555
1-CSR teacher Social Studies =	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$146,555

2-Days Substitute = 4-Days- Substitute Teacher = 4-Days- Substitute Teacher =	Total of 10 Day-to-Day subs for 2.5 CSR teachers	\$926 \$1,852 \$1,852
1-Problem Solving Coordinator = Differential =	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$160,305 \$1,559
Teacher X-time (non-Tutor)	247 hours	\$25,325
.80-Community Representative =	5 hours, 5 days (FTE.63)	\$40,166
Health Benefits = Retirement Benefits = Opeb Cert =	Negative benefits for .5 CSR teacher	-\$9350 -\$2,700 -\$1,000
PFV =		\$50,147
Total Allocation/ Asignación Total		\$1,002,925

After a period of discussion, Chairperson Benjamin Alcaraz, asked for a motion regarding the **2025 – 2026 7S046 School Title I Budget**. There were no questions asked.

- A motion to approve the **2025-2026 7S046 School Title I Budget** was made by Michelle Chavez and seconded by Lenni Lara.
- The votes on the motion are as follows: 9 members in favor. 0 members opposed. 0 members abstained.
- The motion to approve the **2025-2026 7S046 School Title I Budget** passed.

-Approval of the 2025 – 2026 7E046 School Title I Parent and Family Engagement Budget

Benjamin Alcaraz, Chairperson, led a review of the **2025-2026 7E046 School Title I Parent and Family Engagement Budget** as presented. He asked the members if they had any questions; members had the opportunity to provide feedback and make final recommendations before moving to approve the **2025 – 2026 7E046 School Title I Parent and Family Engagement Budget** items listed as follows:

Budget Allocation: Title I – 7E046

Allocation provided by the district for Parent Involvement
Asignación proporcionada por el distrito para Participación de los Padres

Position/Budget Item	Total Allocation
.20-Community Representative = .20/ 5 hours, 5-days (FTE .63) 3 hours/ 5 days	\$10,029
Non-Position Items	Total Allocation
Supplemental Instructional Material = (7E046) Amazon -100 Años de Soledad -Como Agua Para Chocolate -Casa de Espiritus	\$1,819
Potential Funding Variance Variación potencial de financiación	\$624

After a period of discussion, the Chairperson, Benjamin Alcaraz asked for a motion regarding the **2025 – 2026 7E046 School Title I Parent and Family Engagement Budget**. No questions were asked.

- a. A motion to approve the **2025-2026 7E046 School Title I Parent and Family Engagement Budget** was made by Michelle Chavez and seconded by Lenni Lara.
- b. The votes on the motion are as follows: 9 members in favor. 0 members opposed. 0 members abstained.
- c. The motion to approve the **2025-2026 7E046 School Title I Parent and Family Engagement Budget** passed.

- Approval of the 2025-2026 Middle School Literacy Interventionist Budget (if applicable to Middle School)

Benjamin Alcaraz, Chairperson, led a review of the **2025 – 2026 Middle School Literacy Interventionist Budget** as presented. He asked the members if they had any questions; members had the opportunity to provide feedback and make final recommendations before moving to approve the **2025 – 2026 Middle School Literacy Interventionist Budget**. *Members asked if the Interventionist will provide bilingual support, since the Middle School at Franklin is a Dual Language program. .*

After a period of discussion, the Benjamin Alcaraz, Chairperson asked for a motion regarding the **2025 – 2026 Middle School Literacy Interventionist Budget**:

- a. A motion to approve the **2025-2026 Middle School Literacy Interventionist Budget** was made by Michelle Chavez and seconded by Lenni Lara.
 - b. The votes on the motion are as follows: 9 members in favor. 0 members opposed. 0 members abstained.
 - c. The motion to approve the **2025-2026 Middle School Literacy Interventionist Budget** passed.
- C. SSC Meeting February 11, 2025
- Members discussed if they are able to attend an SSC meeting on February 11, 2025 in case our SPSA or Title I budget budget is not approved.
 - a. A motion to approve to meet on February 11, 2025 at 4 pm was made by Michelle Chavez and seconded by Lenni Lara.
 - b. The votes on the motion are as follows: 9 members in favor. 0 members opposed. 0 members abstained.
 - The motion to approve the **SSC February 11, 2025** passed.

VI. PRINCIPAL'S UPDATE

Mariné Davtyan, Principal, gave an update regarding the following items: Student safety, Day without an Immigrant Demonstration and Student Walkouts.

VII. ANNOUNCEMENTS

No Announcements

VIII. ADJOURNMENT

- a. Benjamin Alcaraz, Chairperson, asked for a motion to adjourn the meeting at 4:32 pm .
- b. Motion was made by Daniel Colon and seconded by Nidia Coss.
- c. The votes on the motion are as follows: 9 in favor, 0 against, 0 abstained.
- d. Motion passed.
- e. The meeting was adjourned at 4:32 pm.

✓ These minutes were respectfully submitted by Nidia Cos, SSC Secretary.

Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles
Franklin High School, S.T.E.M. Magnet, Dual Language Magnet
Junta del Consejo del Plantel Escolar
febrero 4 del 2025, 4:00 pm
Centro de Padres – Salon 502

Zoom Meeting Address: <https://lausd.zoom.us/j/82339877247>

ZOOM ID: 823 3987 7247

Telephone Access: US : +1 213 338 8477 or +1 408 638 0968 or +1 669 900 6833 or +1 253 215 8782 or +1 346 248 7799 or +1 301 715 8592 or +1 312 626 6799 or +1 646 876 9923

ACTA

I. BIENVENIDA | LLAMADA AL ORDEN:

Benjamin Alcaraz, Presidente, dio la bienvenida a los miembros y personas presentes y llamó la junta al orden a las 4:01 pm el día 4 de febrero del 2015.

II. SALUDO A LA BANDERA:

Benjamin Alcaraz, Presidente, guio el saludo a la bandera.

III. COMENTARIOS PÚBLICOS

Benjamin Alcaraz, Presidente, abrió el tiempo para comentarios públicos. Las siguientes personas no hubo comentario del público.

IV. LISTA DE ASISTENCIA / APROBACIÓN DEL ACTA

a. Nidia Cos, Secretaria, pasó la lista de asistencia. La asistencia de los miembros fue la siguiente:

Nombre	Apellido	Puesto	Presente: Zoom (Z) En Persona (P)	Ausente	Hora: se fue temprano o se llego tarde
Benjamin	Alcaraz	Presidente/ Presidenta	P		
Mariné	Davtyan	Vice Presidente	P		
Nidia	Cos	Secretaria	Z		
Emma Lee	del Hierro	Parlamentario	Z		
Lenni	Lara	Miembro	Z		
Daniel	Colon	Miembro	P		
Michelle	Chavez	Miembro	Z		
Evdokia	Findrilakis	Miembro	Z		
Susan	Morales	Miembro		x	
Nancy	Naranjo	Miembro	Z		
Maya	Esquivel	Miembro		X	
Sophia	Hyunh	Miembro		X	

- b. Se estableció quórum a las 4:03 con 9 miembros presentes.

APROBACIÓN DEL ACTA

Nidia Cos, Secretario/a, leyó el acta de la reunión que se llevó a cabo el 3 de febrero de 2025. No hubo correcciones.

- a. La moción para aprobar el acta fue hecha por Daniel Colon y fue secundada por Nidia Cos.
- b. Se realizó el voto por lista de asistencia: 9 a favor. 0 en contra. 0 abstención.
- c. La moción pasó y el acta fue aprobada .

V. ASUNTOS NUEVOS:

- a. **Aprobación del Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil 2025-2026 (SPSA)** por sus siglas en inglés
- b. **Aprobación del Presupuesto Escolar Título I: 7S046, 7E046, 7726T 2025-2026**

-Presupuesto Escolar Título I 7S046 2025-2026

El Sr. Reyes, Coordinador, también presentó y revisó con los miembros la financiación que respalda los objetivos, estrategias y acciones mensurables del SPSA 2025-2026. Presentó y distribuyó el Presupuesto Escolar Título I 7S046 2025-2026, el Presupuesto de Participación de Padres y Familias 7E046 2025-2026 y el Presupuesto de Intervención de Escuelas Medias 7726T 2025-2026 a todos los miembros. Durante la presentación, respondió preguntas y proporcionó respuestas a los miembros.

- Benjamin Alcaraz, Presidente, dirigió una revisión del Presupuesto Escolar Título I 7S046 2025-2026 tal como se presentó. Preguntó a los miembros si tenían alguna pregunta; los miembros tuvieron la oportunidad de proporcionar comentarios y hacer recomendaciones finales antes de pasar a aprobar los ítems del Presupuesto Escolar Título I 7S046 2025-2026 que se enumeran a continuación:

**Presupuesto para Título I 7S046
Propuesta para el uso del fondo para 2025–2026
Asignación = \$1,002,925**

2025-2026 Posiciones/Artículos presupuestarios	Descripción (cuánto / cuántas)	Asignación total 2025-2026 \$1,002,925
1- Categorical program Advisor (Title i Coord) Differential	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$160,305 \$1,559
1 - Teacher Assistant	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$46,032
1- Counselor	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$146,555
.5 CSR ELA Teacher	<i>3 hours, 5 days (FTE0.5)</i>	\$86,328
1- CSR Math teacher =	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$146,555
1-CSR teacher Social Studies =	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$146,555
2-Days Substitute = 4-Days- Substitute Teacher = 4-Days- Substitute Teacher =	Total of 10 Day-to-Day subs for 2.5 CSR teachers	\$926 \$1,852 \$1,852
1-Problem Solving Coordinator = Differential =	<i>6 hours, 5 days (FTE1.0)</i>	\$160,305 \$1,559

.80-Community Representative =	5 hours, 5 days (FTE.63)	\$40,166
Health Benefits = Retirement Benefits = Opeb Cert =	Negative benefits for .5 CSR teacher	-\$9350 -\$2,700 -\$1,000
<u>PFV =</u>		<u>\$50,147</u>
	Asignación Total	\$1,002,925

Después de un período de discusión, el presidente, Benjamín Alcaraz, pidió una moción con respecto al Presupuesto Escolar Título I 7S046 2025-2026. No se hicieron preguntas.

Michelle Chavez hizo una moción para aprobar el Presupuesto Escolar Título I 7S046 2025-2026 y Lenni Lara la secundó.

Los votos sobre la moción son los siguientes: 9 miembros a favor. 0 miembros en contra. 0 miembros se abstuvieron. La moción para aprobar el Presupuesto Escolar Título I 7S046 2025-2026 fue aprobada.

-Aprobación del Presupuesto Escolar Título I 7E046 2025-2026 para la Participación de los Padres y la Familia

Benjamin Alcaraz, presidente, dirigió una revisión del Presupuesto Escolar Título I 7E046 2025-2026 para la Participación de los Padres y la Familia tal como se presentó. Preguntó a los miembros si tenían alguna pregunta; Los miembros

tuvieron la oportunidad de brindar comentarios y hacer recomendaciones finales antes de aprobar

los ítems del Presupuesto de Participación de Padres y Familias del Título I Escolar 7E046 2025-2026 que se enumeran a continuación:

Budget Allocation: Title I – 7E046

Allocation provided by the district for Parent Involvement

Asignación proporcionada por el distrito para Participación de los Padres

Posición/Artículos del presupuesto	Asignación total
.20-Community Representative = .20/ 5 hours, 5-days (FTE .63) 3 hours/ 5 days	\$10,029
Non-Position Items	Total Allocation
Supplemental Instructional Material = (7E046) Amazon -100 Años de Soledad -Como Agua Para Chocolate -Casa de Espiritus	\$1,819
Variación potencial de financiación	<u>\$624</u>

Después de un período de discusión, el presidente, Benjamin Alcaraz, solicitó una moción con respecto al Presupuesto de participación de padres y familias del Título I escolar 7E046 2025-2026. No se hicieron preguntas.

Michelle Chavez hizo una moción para aprobar el Presupuesto de participación de padres y familias del Título I escolar 7E046 2025-2026 y Lenni Lara la secundó.

Los votos sobre la moción son los siguientes: 9 miembros a favor. 0 miembros en contra. 0 miembros se abstuvieron. La moción para aprobar el Presupuesto de participación de padres y familias del Título I escolar 7E046 2025-2026 fue aprobada.

- Aprobación del Presupuesto de intervención de alfabetización de la escuela secundaria 2025-2026 (si corresponde a la escuela secundaria)

Benjamin Alcaraz, presidente, dirigió una revisión del Presupuesto de intervención de alfabetización de la escuela secundaria 2025-2026 tal como se presentó. Preguntó a los miembros si tenían alguna pregunta; Los miembros tuvieron la oportunidad de brindar comentarios y hacer recomendaciones finales antes de pasar a aprobar el Presupuesto de Intervencionista de Alfabetización de Escuelas Medias 2025-2026. Los miembros preguntaron si el Intervencionista brindará apoyo bilingüe, ya que la Escuela Media en Franklin es un programa de Lenguaje Dual. .

Después de un período de discusión, Benjamin Alcaraz, Presidente, solicitó una moción con respecto al Presupuesto de Intervencionista de Alfabetización de Escuelas Medias 2025-2026:

Michelle Chavez hizo una moción para aprobar el Presupuesto de Intervencionista de Alfabetización de Escuelas Medias 2025-2026 y Lenni Lara la apoyó.

Los votos sobre la moción son los siguientes: 9 miembros a favor. 0 miembros en contra. 0 miembros se abstuvieron. La moción para aprobar el Presupuesto de Intervencionista de Alfabetización de Escuelas Medias 2025-2026 fue aprobada.

C. Reunión del SSC el 11 de febrero de 2025

Los miembros discutieron si pueden asistir a una reunión del SSC el 11 de febrero de 2025 en caso de que no se apruebe nuestro SPSA o el presupuesto del Título I.

Michelle Chavez hizo una moción para aprobar la reunión el 11 de febrero de 2025 a las 4:00 p. m. y Lenni Lara la apoyó.

Los votos sobre la moción son los siguientes: 9 miembros a favor. 0 miembros en contra. 0 miembros se abstuvieron. Se aprobó la moción para aprobar la reunión del SSC el 11 de febrero de 2025.

c. Próxima reunión del SSC: 11 de febrero del 2025

LOS MIEMBROS DISCUTIERON SI PUEDEN ASISTIR A UNA REUNIÓN DEL SSC EL 11 DE FEBRERO DE 2025 EN CASO DE QUE NO SE APRUEBE NUESTRO SPSA O EL PRESUPUESTO DEL TÍTULO I.

MICHELLE CHAVEZ HIZO UNA MOCIÓN PARA APROBAR LA REUNIÓN EL 11 DE FEBRERO DE 2025 A LAS 4:00 P. M. Y LENNI LARA LA APOYÓ.

LOS VOTOS SOBRE LA MOCIÓN SON LOS SIGUIENTES: 9 MIEMBROS A FAVOR. 0 MIEMBROS EN CONTRA. 0 MIEMBROS SE ABSTUVIERON.

LA MOCIÓN PARA APROBAR LA REUNIÓN DEL SSC EL 11 DE FEBRERO DE 2025 FUE APROBADA.

VI. ACTUALIZACIÓN DE LA DIRECTORA

Mariné Davtyan, directora, brindó una actualización sobre los siguientes temas: seguridad estudiantil, manifestación del Día sin Inmigrantes y huelgas estudiantiles.

VII. ANUNCIOS

No hubo anuncios

VIII. CLAUSURA DE LA REUNIÓN

a. Benjamin Alcaraz, Presidente, pidió una moción para clausurar la reunión a las 4:32 pm.

b. Daniel Colon hizo la moción y la moción fue secundada por Nidia Cos.

c. El resultado de la votación fue: 9 a favor. 0 en contra. 0 abstenciones.

d. La moción se aprobó.

e. La reunión se clausuró a las 4:32 pm.

✓ Estas actas fueron respetuosamente entregadas por Nidia Cos, Secretario/a de SSC.